



AVVISO PUBBLICO
PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI SPERIMENTALI DI VITA
INDIPENDENTE E INCLUSIONE NELLA SOCIETA' DI PERSONE ADULTE CON
DISABILITA'

Decreto n. 669/2018 Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Decreto n. 138/2019 Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

MODULO PRESENTAZIONE PROGETTO DI VITA INDIPENDENTE

All'Ufficio di Piano
Ente d'Ambito Distrettuale Sociale n. 17
"Montagna Pescara"
Comune di Manoppello
Corso Santarelli, 46
65024 MANOPPELLO

Il/La sig./a (nome e cognome) _____
nato/a a _____ il ___/___/___
residente nel Comune di _____
alla Via/Piazza _____ n° _____
Codice Fiscale _____ Tel. _____
Cell. _____ Email _____
Documento d'Identità _____

MANIFESTA

interesse ad accedere agli incentivi previsti dall'Ambito Distrettuale Sociale n. 17 per la realizzazione del progetto di vita indipendente - linee guida 2018

(barrare la/e casella/e d'interesse)

- per sé stesso
 - in qualità di legale rappresentante (specificare: tutore; curatore; amministratore di sostegno) della persona adulta con disabilità
- (nome e cognome) _____
nato/a a _____ il ___/___/___
residente nel comune di _____

alla Via/Piazza _____ n° _____

Codice Fiscale _____

Documento d'Identità _____

- in luogo (specificare: coniuge; figlio/a; altro parente in linea retta o collaterale fino al terzo grado) della persona adulta con disabilità temporaneamente impossibilitata per ragioni connesse allo stato di salute

(nome e cognome) _____

nato/a a _____ il ____/____/____

residente nel Comune di _____

alla Via/Piazza _____ n° _____

Codice Fiscale _____

Documento d'Identità _____

A tal fine consapevole delle responsabilità penali a cui può andare incontro ai sensi del D. Lgs. 445/2000 art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci, formazione od uso di atti falsi, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla presente dichiarazione ai sensi dell'art. 75 del suddetto D. Lgs.;

consapevole che tutte le dichiarazioni qui rese sono riferite alla data di presentazione della richiesta stessa;

DICHIARA

di aver preso visione dell'Avviso Pubblico in materia dell'Ambito Distrettuale Sociale n. 17 e di accettare incondizionatamente tutte le condizioni e prescrizioni ivi contemplate;

DICHIARA

con riferimento alla persona adulta con disabilità richiedente gli incentivi per la vita indipendente:

- di essere in possesso di certificazione di disabilità ai sensi della L. 104/92, art. 3 comma 3;
- di essere dimorante presso il proprio domicilio e nel proprio contesto familiare;

DICHIARA

con riferimento alla persona adulta con disabilità richiedente gli incentivi per la vita indipendente

- che per il progetto di vita indipendente che si intende realizzare richiede l'accesso a una più delle seguenti azioni (*barrare la/e casella/e di interesse*):
 - A) Erogazione di incentivi economici per l'assunzione di un assistente personale
 - B) Erogazione di incentivi economici per l'abitare in autonomia
 - C) Progetti culturali

DICHIARA

con riferimento alla persona adulta con disabilità richiedente gli incentivi per la vita indipendente:

- che la documentazione allegata è la seguente:
 - copia documento di riconoscimento della persona adulta con disabilità interessata e richiedente, in corso di validità ai sensi delle vigenti normative; *(obbligatoria)*
 - copia documento del richiedente (se differente dalla persona adulta con disabilità), in corso di validità ai sensi delle vigenti normative; *(solo ed esclusivamente se del caso)*
 - certificazione di disabilità ai sensi della L. 104/92, art. 3, comma 3; *(obbligatoria)*
 - ISEE Ordinario 2018 e ISEE Sociosanitario 2018 *(obbligatoria)*

ATTENZIONE: relativamente all'ISEE, al fine di non determinare penalizzazioni a carico di persone con disabilità interessate ma prive di immediata disponibilità della relativa certificazione, si prevede la possibilità di procedere alla consegna anche in un secondo momento, in ogni caso precedente all'eventuale attivazione del progetto di vita indipendente);

ogni altra documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione sanitaria e/o sociale *(facoltativa)* specificare: _____

Luogo e data: _____, ____/____/____

Firma

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sig./a (nome e cognome) _____

nato/a a _____ il ____/____/____

residente nel comune di _____

alla Via/Piazza _____ n° _____

Codice Fiscale _____

(barrare la/e casella/e d'interesse)

- per sé stesso
- in qualità di legale rappresentante (specificare: tutore; curatore; amministratore di sostegno) della persona adulta con disabilità

(nome e cognome) _____
nato/a a _____ il ___/___/___
residente nel comune di _____
alla Via/Piazza _____ n° _____
Codice Fiscale _____

- in qualità di dichiarante (specificare: coniuge; figlio/a; altro parente in linea retta o collaterale fino al terzo grado) della persona adulta con disabilità temporaneamente impossibilitata per ragioni connesse allo stato di salute

(nome e cognome) _____
nato/a a _____ il ___/___/___
residente nel comune di _____
alla Via/Piazza _____ n° _____
Codice Fiscale _____

DICHIARA

- di essere informato/a che, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/03 e successive modificazioni e integrazioni, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di essere informato/a dei diritti di cui all'art. 13 del GDPR UE 2016/679 relativi alla protezione dei dati personali e che il titolare del trattamento dei dati è l'Ufficio di Piano dell'Ambito Distrettuale Sociale n.17, e-mail: ecad.sociale17@gmail.com

ESPRIME

il consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali forniti nei limiti del procedimento per il quale sono resi;

AUTORIZZA

il trattamento dei dati personali forniti, svolto con le modalità e per le finalità sopra indicate, e in conformità alle norme legislative e regolamentari vigenti e applicabili.

Luogo e data:

Firma del richiedente

_____, ___/___/___



INFORMATIVA

ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/03 e del GDPR UE 2016/679

relativi alla protezione dei dati personali

Il Comune di Manoppello (ECAD 17) con sede legale in via S. D'Acquisto n. 1, Manoppello (PE) CAP 65024, /P.IVA 00947010682, Tel 085 9154125 e-mail: ecad.sociale17@gmail.com, PEC: ecad.montagnapescarese@legalmail.it, in qualità di **Titolare** del trattamento, la informa ai sensi del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 (Codice) e dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) che, per dare seguito alla "FORMAZIONE DELL'ELENCO DEI BENEFICIARI DEL PROGETTO SPERIMENTALE DI VITA INDIPENDENTE", i dati personali che la riguardano sono trattati secondo i termini di seguito indicati.

Oggetto del trattamento

Il trattamento riguarda i dati che ci verranno da Lei comunicati esclusivamente per la "FORMAZIONE DELL'ELENCO DEI BENEFICIARI DEL PROGETTO SPERIMENTALE DI VITA INDIPENDENTE"

a) Per la "Erogazione di contributi/servizi Socio Assistenziali" i dati raccolti e trattati saranno:

<input type="checkbox"/> Dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, dati di contatto (email, telefono)		
Dati personali: art. 2 ter del D. Lgs 196/2003		
<input checked="" type="checkbox"/> Composizione familiare	<input checked="" type="checkbox"/> Situazione economica	<input type="checkbox"/> Situazione finanziaria
<input checked="" type="checkbox"/> Dati inerenti lo stile di vita	<input type="checkbox"/> Dati di connessione: indirizzo IP, login, password	<input checked="" type="checkbox"/> Dati I.S.E.E.
<input type="checkbox"/> Situazione patrimoniale	<input type="checkbox"/> Dati di: localizzazione, ubicazione, GPS, GSM, altro	
<input checked="" type="checkbox"/> Situazione fisica	<input type="checkbox"/> Dati relativi al personale dipendente	
Categorie particolari di dati personali: art. 2 sexies delv D.Lgs 196/2003 (ex dati sensibili)		
<input type="checkbox"/> Dati inerenti origine razziale o etnica	<input type="checkbox"/> Opinioni politiche	<input type="checkbox"/> Appartenenza sindacale
<input type="checkbox"/> Convinzioni religiose o filosofiche	<input type="checkbox"/> Orientamento sessuale	<input type="checkbox"/> Dati biometrici
<input type="checkbox"/> Dati relativi a condanne penali	<input type="checkbox"/> Dati relativi alla salute	

1. Finalità e base giuridica del trattamento

La raccolta e il trattamento dei dati personali, pertinenti e non eccedenti, sono effettuati esclusivamente per finalità di:

1. svolgimento dell'istruttoria tecnico/amministrativa;
2. elaborazione di reportistica a fini statistici circa gli esiti dell'avviso;

3. comunicazioni sull'esito dell'istruttoria ai richiedenti, agli uffici ed alle amministrazioni competenti;
4. realizzazione della attività di controllo sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate per accedere ai benefici;

I dati sono trattati secondo principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti che la normativa riconosce all'interessato.

La base giuridica sulla quale si fonda la liceità è costituita da:

<input checked="" type="checkbox"/>	L'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità	Art. 6 par.1 lett a) - GDPR
<input type="checkbox"/>	Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso	Art. 6 par.1 lett b) - GDPR
<input type="checkbox"/>	Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento	Art. 6 par.1 lett c) - GDPR
<input checked="" type="checkbox"/>	Il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di altra persona fisica	Art. 6 par.1 lett d) - GDPR
<input checked="" type="checkbox"/>	Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento	Art. 6 par.1 lett e) - GDPR
<input type="checkbox"/>	Il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è minore.	Art. 6 par.1 lett f) - GDPR
<input type="checkbox"/>	Il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato	Art. 9 par.2 lett g) - GDPR

2. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati per le finalità esposte ha luogo con modalità sia automatizzate, su supporto elettronico o magnetico, sia manuali, su supporto cartaceo, con logiche e forme di organizzazione dei dati strettamente indispensabili per le finalità esposte. Saranno adottate le seguenti misure di sicurezza:

<input type="checkbox"/>	Sistemi di Autenticazione	<input type="checkbox"/>	Sistemi di Autorizzazione
<input checked="" type="checkbox"/>	Sistemi di protezione (antivirus, firewall, antintrusione, altro)	<input checked="" type="checkbox"/>	Minimizzazione
<input type="checkbox"/>	Cifratura	<input checked="" type="checkbox"/>	Misure specifiche per assicurare la continua riservatezza, integrità, disponibilità e resilienza dei sistemi e dei servizi che trattano i dati personali
<input type="checkbox"/>	Procedure per provare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento.		

3. Luogo di trattamento

I dati vengono attualmente trattati e archiviati presso la sede di Corso Santarelli, Manoppello (PE) del Comune di Manoppello.

4. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini degli adempimenti legali e contrattuali sopra indicati. Pertanto, l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per l'ECAD n. 17 all'inserimento nelle graduatorie.

5. Comunicazione dei dati

Ferme restando le comunicazioni eseguite esclusivamente per le finalità sopra specificate, tutti i dati raccolti e trattati potranno essere comunicati in Italia ad altre amministrazioni pubbliche nonché a soggetti del terzo settore in rete con la P.A., competenti per le finalità di cui sopra.

6. Periodo di conservazione dei dati

I dati forniti verranno conservati presso gli archivi del Comune per il periodo strettamente necessario all'esecuzione degli adempimenti collegati al procedimento amministrativo in questione, e per tutto il tempo stabilito dalla normativa in vigore.

7. Diritti dell'interessato ai sensi del GDPR e del Codice

Lei può chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguardano o di opporsi al loro trattamento. Ha inoltre il diritto di avanzare reclamo dinanzi all'autorità di controllo www.garanteprivacy.it.

Inoltre, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento 679/2016:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a. dell'origine dei dati personali;
 - b. delle finalità e modalità del trattamento;
 - c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e dell'eventuale rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a. l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b. la cancellazione dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

8. Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD-DPO) è il Responsabile Ufficio di Piano dell'ECAD n. 17 che lei ha il diritto di contattare in qualsiasi momento per ogni necessità legata al trattamento dei suoi dati personali. Dati di contatto: email ecad.sociale17@gmail.com.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante e-mail a:

Soggetto	Dati	Contatto telefonico	Indirizzo email
Titolare	Comune di Manoppello (ECAD 17)	08542831	ecad.montagnapescarese@legalmail.it
D.P.O. (Responsabile Protezione Dati)	Dott. Massimiliano Esposito		ecad.sociale17@gmail.com

IL TITOLARE

Comune di Manoppello con sede in Corso Santarelli, 46 - 65024 Manoppello (Pe)



AVVISO PUBBLICO PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI SPERIMENTALI DI VITA INDIPENDENTE E INCLUSIONE NELLA SOCIETA' DI PERSONE ADULTE CON DISABILITA'

Il Responsabile Ufficio di Piano ECAD 17

Visti:

- ❖ il Decreto Direttoriale n. 669, del 28 dicembre 2018, del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con il quale sono state approvate le "Linee Guida per la presentazione dei progetti sperimentali in materia di vita indipendente ed inclusione nella società delle persone con disabilità per l'anno 2018";
- ❖ il Decreto Direttoriale n. 138, del 4 aprile 2019, del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, di approvazione dell'elenco degli Ambiti territoriali ammessi al finanziamento nazionale, ai sensi del DD 669/2018;

Visto il Protocollo d'Intesa sottoscritto dalla Regione Abruzzo e dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

Vista la comunicazione della Regione Abruzzo Prot. n. RA 0190794/19, assunta al protocollo dell'ECAD 17 con il numero 640 del 28.06.2019, con la quale si invitano gli Ambiti Distrettuali a dare l'avvio alle attività entro il 15.07.2019;

Preso atto della riunione in data 15.07.2019 dell'Equipe multidisciplinare dell'Ambito Distrettuale n. 17 con la quale è stato dato avvio al Progetto;

Considerato che il Progetto prevede alcune linee d'azione:

- Intervento di Housing o Co-Housing per numero 1 (uno) beneficiario per una previsione di spesa di **€ 10.000,00**;
- Interventi di Inclusione Sociale di cui:
 - a) attività culturali per un massimo di 3 (tre) beneficiari;
 - b) attività relazionali, ricreative o sportive, per un massimo di 3 (tre) beneficiari;
 - c) attività di orientamento al lavoro, per un massimo di 3 (tre) beneficiari;per una spesa complessiva di **€ 12.000,00**;
- Intervento di trasporto sociale per una spesa di **€ 10.000,00**;
- Inoltre nei tre interventi è prevista la figura dell'assistente personale con una spesa complessiva di **€ 15.000,00** di cui:
 - **€ 5.000,00** per l'intervento di Housing,
 - **€ 8.000,00** per le attività di Inclusione sociale,
 - **€ 2.000,00** per il trasporto sociale.

- Infine è previsto l'Intervento di Formazione, a cura di Agenzia formativa accreditata, riservato agli assistenti personali ed alle famiglie dei beneficiari, per un importo di € **3.000,00**.

Vista la Determina Dirigenziale n. 140, del 19.07.2019, di approvazione del presente Avviso e dei relativi allegati;

rende noto che

è indetta una sperimentazione in materia di vita indipendente e inclusione nella società delle persone adulte con disabilità, da realizzarsi entro il termine di 12 mesi dalla data di avvio degli stessi e fatte salve eventuali variazioni del termine ultimo per l'ammissibilità delle spese che potranno determinarsi in corso di attuazione;

pertanto, si adotta il seguente **Avviso Pubblico** finalizzato alla successiva attivazione di progetti sperimentali in materia di vita indipendente e inclusione nella società delle persone adulte con disabilità, relativi al Progetto finanziato dal Ministero del lavoro e delle Politiche sociali;

ART. 1. FINALITA'

Con il presente Avviso, l'ADS n. 17 intende sostenere lo sviluppo di un **circuito sperimentale territoriale di promozione della vita indipendente che rappresenta, per le persone con disabilità, la possibilità di vivere la propria vita come qualunque altra persona, prendendo le decisioni riguardanti le proprie scelte con le sole limitazioni che possono incontrare le persone senza disabilità.**

Per vita indipendente, quindi, non si intende necessariamente il vivere una vita per conto proprio o l'idea della semplice autonomia, bensì ha a che fare con l'autodeterminazione delle persone con disabilità, riverberandosi anche sull'ambito familiare della persona interessata.

A differenziare l'intervento di vita indipendente da altre prestazioni di carattere assistenziale è la modificazione del ruolo della persona con disabilità che abbandona il ruolo di "oggetto di cura" per diventare un "soggetto attivo" che si autodetermina, all'interno di un più ampio progetto globale di vita.

Ruolo centrale viene riconosciuto in tal senso all'**assistenza personale autogestita**, ricorrendo le condizioni familiari e psico-fisiche, in quanto i beneficiari decidono in prima persona l'agire quotidiano, potendo scegliere tra vari servizi.

Tale sperimentazione prevede l'erogazione, in favore delle persone adulte con disabilità che presenteranno il proprio progetto di vita indipendente e che saranno individuate come beneficiarie, di supporti per l'attuazione dei predetti progetti, come descritti al successivo articolo 3.

ART. 2. BENEFICIARI

Possono accedere agli interventi di cui al presente avviso le persone che, all'atto della presentazione della proposta di progetto, risultino:

- a) residenti in uno dei comuni dell'Ambito Distrettuale Sociale n. 17 "Montagna Pescarese", Abbateggio, Alanno, Bolognano, Bussi sul Tirino, Caramanico Terme, Castiglione a Casauria, Corvara, Cugnoli, Lettomanoppello, Manoppello,

Pescosansonesco, Pietranico, Popoli, Roccamorice, Salle, Sant'Eufemia a Maiella, Scafa, Serramonacesca, San Valentino in Abruzzo Citeriore, Tocco da Casauria, Torre de Passeri, Turrivalignani;

- b) di età compresa tra 18 e 64 anni;
- c) in possesso di certificazione di disabilità ai sensi della L. 104/92, art. 3 comma 3;
- d) dimoranti presso il proprio domicilio e nel proprio contesto familiare.

Non possono accedere agli interventi le persone con disabilità e grave non autosufficienza le cui condizioni di salute e di disabilità, come determinato in sede UVM, sono tali da non consentire lo sviluppo di un progetto di vita indipendente e inclusione nella società, in virtù di un bisogno esclusivamente o prettamente assistenziale.

ART. 3. INTERVENTI FINANZIABILI

Il progetto di promozione della vita indipendente, presentato dalla persona con disabilità sulla base di quanto definito al successivo art. 4, potrà beneficiare di uno o più dei seguenti finanziamenti, sulla base degli obiettivi che la persona stessa intende raggiungere:

A) Erogazione di incentivi economici per l'assunzione di un assistente personale

L'incentivo economico per l'assistente personale è parte fondamentale del progetto di vita indipendente che viene proposto dalla persona con disabilità; ciò si traduce nel fatto che **i progetti di vita indipendente che saranno attivati dovranno necessariamente prevedere la presenza dell'assistente personale.**

L'assistente personale può operare presso il domicilio del beneficiario, supportando la persona con disabilità per esigenze di cura della persona e di supporto nell'organizzazione e nella tenuta degli spazi domiciliari, ma anche a sostegno delle attività di inclusione sociale e relazionale, supportando la persona con disabilità nella partecipazione alla vita sociale, affiancandola nei diversi contesti relazionali (formazione, tempo libero, lavoro, esperienze affettive, etc.).

L'assistente personale non è una figura professionale, bensì una persona di fiducia della persona con disabilità con finalità di assistenza per l'autonomia, scelta direttamente e in autonomia dalla persona con disabilità stessa, assunta dal cittadino-beneficiario o dal rappresentante legale o da un familiare con un regolare contratto nazionale o similare, con esclusione di voucher e altre forme.

L'assistente personale, formato dalla persona con disabilità sulla base delle proprie esigenze, non può essere individuato (in via prioritaria) nella cerchia dei familiari fino al 3° grado.

Per le ipotesi in cui la persona con disabilità non è in grado e/o è impossibilitata ad individuare un assistente personale, l'Ambito prevede, la costituzione di un elenco di persone disponibili a svolgere il ruolo di assistente personale, in possesso dei seguenti requisiti: a) residenza nell'Ambito; b) maggiore età compiuta; c) possesso almeno del diploma di scuola secondaria di I° grado; d) partecipazione ad attività formative sul tema della disabilità.

L'ammontare orientativo del **budget** per l'assunzione di assistente personale è pari a **€ 15.000,00**.

Resta ferma la possibilità per l'Ambito di rimodulare, in aumento o in diminuzione, il suddetto budget orientativo, a seguito della valutazione sulle risorse necessarie a ogni persona con disabilità per il raggiungimento dei propri obiettivi di autonomia e inclusione.

B) Erogazione di incentivi economici per l'abitare in autonomia

L'incentivo economico si inserisce nel quadro del più generale processo di deistituzionalizzazione da un lato e dello sviluppo di progetti di "abitare in autonomia" dall'altro. Tale incentivo potrà quindi essere utilizzato dalla persona con disabilità a supporto della scelta di vivere in strutture di cohousing sociale o di gruppi appartamento regolarmente autorizzati al funzionamento.

L'ammontare orientativo del budget per l'abitare in autonomia è pari a **€ 10.000,00**.

Resta ferma la possibilità per l'Ambito di rimodulare, in aumento o in diminuzione, il suddetto budget orientativo, a seguito della valutazione sulle risorse necessarie alla persona con disabilità per il raggiungimento dei propri obiettivi di autonomia e inclusione. L'intervento è rivolto orientativamente ad una persona.

C) Partecipazione a progetti culturali, relazionali o di orientamento al lavoro (Macro-Area inclusione sociale e relazionale);

Le risorse programmate per la realizzazione dell'Azione C) sono destinate a supportare le persone con disabilità nella partecipazione ad attività culturali, relazionali, sportive o di orientamento al lavoro per il finanziamento delle spese connesse a tali attività (acquisto di materiali vari, locazione strutture, materiale informatico).

L'ammontare orientativo del budget per tali attività è di **€ 12.0000,00**.

Resta ferma la possibilità per l'Ambito di rimodulare, in aumento o in diminuzione, i suddetti budget orientativi, a seguito della valutazione sulle risorse necessarie ad ogni persona con disabilità per il raggiungimento dei propri obiettivi di autonomia e inclusione. Tali interventi sono rivolti ad un massimo di 9 persone.

D) Mobilità e trasporto sociale

Le risorse programmate per la realizzazione dell'Azione D) sono finalizzate a supportare le persone con disabilità attraverso un servizio di trasporto sociale, erogato attraverso soggetti del terzo settore, per la partecipazione alla vita sociale ed agli interventi previsti nel Progetto.

Le risorse complessive a disposizione per l'Azione D sono pari a **€ 10.000,00**.

E) Attività formative

Le attività formative, riservate agli assistenti personali ed alle famiglie dei beneficiari, saranno a cura di Agenzia formativa accreditata dalla Regione Abruzzo.

Le risorse destinate a tale intervento sono complessivamente **€ 3.000,00**

ART. 4. PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

Le persone con disabilità interessate ad accedere ai supporti di cui al presente Avviso, in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 2, possono presentare il proprio progetto direttamente, o in caso di disabilità intellettiva anche attraverso il legale rappresentante, o in caso di temporanea impossibilità per ragioni connesse allo stato di salute anche attraverso altro familiare per legge autorizzato, utilizzando solo ed esclusivamente il "**Modulo presentazione progetto di vita indipendente**", allegato al presente avviso.

Al suddetto modulo, da compilare e sottoscrivere in calce nell'apposito spazio e con espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali, va allegata la seguente documentazione:

- a) copia documento di riconoscimento della persona adulta con disabilità interessata e richiedente, in corso di validità ai sensi delle vigenti normative;
- b) copia documento di riconoscimento del richiedente (se differente dalla persona adulta con disabilità), in corso di validità ai sensi delle vigenti normative;
- c) certificazione di disabilità ai sensi della L. 104/92, art. 3, comma 3;
- d) ISEE Ordinario 2018, non superiore ad € **20.000,00**, e ISEE Sociosanitario 2018.

Relativamente all'ISEE, al fine di non determinare penalizzazioni a carico di persone con disabilità interessate ma prive di immediata disponibilità della relativa certificazione, si prevede la possibilità di procedere alla consegna anche in un secondo momento, in ogni caso precedente all'eventuale attivazione del progetto di vita indipendente.

Le domande devono pervenire al Protocollo dell'Ecad 17 entro le ore 12.00 del 19.08.2019, pena esclusione, nelle seguenti modalità:

- ❖ **a mano** in busta chiusa, con la dicitura "Progetto Sperimentale di Vita Indipendente", al Protocollo dell'Ufficio di Piano ECAD 17, del Comune di Manoppello, Corso Santarelli, 46 - 65024 Manoppello (PE), dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 13:00, e il lunedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 17:00.
- ❖ **a mano** in busta chiusa, con la dicitura "Progetto Sperimentale di Vita Indipendente", al Protocollo del Comune di residenza che provvederà ad inviarlo all'Ufficio di Piano dell'Ecad 17, entro il giorno successivo alla data di scadenza prevista nel presente avviso.
- ❖ **mediante pec** al seguente indirizzo: ecad.montagnapescarese@legalmail.it, inserendo nell'oggetto la dicitura "progetto Sperimentale di Vita Indipendente";
- ❖ **tramite raccomandata** o a mezzo agenzia di recapito autorizzata, indirizzata a: "Ufficio di Piano Ente d'Ambito Distrettuale Sociale n. 17 "Montagna Pescara" - Corso Santarelli 46, 65024 Manoppello (PE) inserendo sulla busta la dicitura "Progetto Sperimentale di Vita Indipendente".

In ogni caso farà fede il timbro di ricevimento apposto dai rispettivi Uffici di Protocollo.

Gli allegati oltre ad essere disponibili sul sito istituzionale del Comune di Manoppello e degli altri Comuni dell'ADS n. 17, saranno disponibili, in cartaceo, presso l'Ufficio di Piano ECAD 17, Comune di Manoppello, durante gli orari di apertura dello stesso.

I progetti pervenuti dopo le ore 12:00 di lunedì 19 agosto 2019 saranno presi in considerazione nel caso in cui risulteranno risorse finanziarie ancora a disposizione.

Potrà essere richiesta ulteriore documentazione, aggiuntiva o integrativa rispetto a quella allegata al progetto e in ogni caso attinente a supportare la valutazione sociale e/o sociosanitaria.

ART. 5. VALUTAZIONE DEI PROGETTI E ACCESSO AI SUPPORTI

La valutazione dei progetti presentati dalle persone con disabilità sarà effettuata nel rispetto del seguente iter:

Fase 1. L'Ufficio di Piano verifica, con il supporto di una Commissione istituita per tale finalità, la presenza dei requisiti per la partecipazione e della documentazione richiesta, procedendo alla redazione di un elenco delle **persone con disabilità ammissibili** e di un elenco delle **persone con disabilità non ammissibili**, comunicando a quest'ultime le motivazioni della non ammissibilità.

Fase 2. Il progetto di vita indipendente, rientrando nell'area dei supporti per l'inclusione sociale e dei supporti sociali per l'integrazione sociosanitaria, sarà sottoposto al tavolo dell'**Unità di Valutazione Multidimensionale (UVM)** presso la sede Erogativa di Scafa della U.O.C. Area Distrettuale Montana. In sede UVM vengono illustrate:

- a) le risultanze della **valutazione sanitaria**, utili ai fini delle informazioni sulla capacità di autodeterminazione;
- b) le risultanze della **valutazione sociale**, utili ai fini delle informazioni sul bisogno sociale;
- c) il **progetto di vita indipendente che si intende attivare**.

Nei casi previsti la mancata partecipazione all'UVM della persona con disabilità, o del legale rappresentante in caso di disabilità intellettiva, o di altro familiare per legge autorizzato in caso di temporanea impossibilità per ragioni connesse allo stato di salute, determina:

- a) in caso di prima convocazione, il rinvio alla seconda convocazione a distanza di almeno 24 ore;
- b) in caso di seconda convocazione, la rinuncia all'attivazione del progetto di vita indipendente.

Fase 3. Acquisite le risultanze dell'UVM, l'Ufficio di Piano predispone l'elenco delle persone con disabilità per le quali si procede all'attivazione del progetto di vita indipendente.

Nel caso di un numero ammissibile di progetti di vita indipendente superiore rispetto alle risorse a disposizione, gli stessi saranno ordinati sulla base della presenza di uno o più dei seguenti criteri di preferenza:

- a) **Condizione familiare:** persona adulta con disabilità presente in un nucleo familiare caratterizzato da alti carichi assistenziali (indicatori: presenza di figli minori, di persone anziane non autosufficienti, di persone con disabilità) e alta problematicità (indicatori: devianza sociale, problemi di salute, problemi di disoccupazione, problemi giudiziari, dispersione scolastica, basso livello d'istruzione);
- b) **Condizione abitativa e ambientale:** persona adulta con disabilità che dimora in condizioni abitative inadeguate (indicatori: zona isolata, spazio fruibile non sufficiente, presenza di barriere architettoniche, riscaldamenti e/o servizi igienici inadeguati, fatiscenza degli ambienti) e ha insufficiente supporto della rete sociale (attività di riferimento: preparazione dei pasti, pulizia della casa, effettuazione acquisti, lavanderia, alimentazione, bagno, toeletta personale, abbigliamento, uso del wc, assunzione medicinali, trasferimenti, deambulazione, gestione del denaro, sostegno psicoaffettivo, supervisione diurna e/o notturna);
- c) **Condizione economica della persona con disabilità e della sua famiglia:** persona adulta con disabilità in condizione di bisogno economico e senza aiuti da parenti o altre persone, che necessita di assistenza sociale pubblica per le spese della vita quotidiana e per aiuto assistenziale;

- d) **Incentivazione dei processi di de-istituzionalizzazione, contrasto alla segregazione e all'isolamento:** persona adulta con disabilità a rischio di istituzionalizzazione (per condizioni personali connesse allo stato di salute) e/o di segregazione e isolamento (per l'assenza di un modello territoriale di società in grado di contemplare le varie esigenze di partecipazione alla vita sociale) in assenza di attivazione di un progetto di vita indipendente con previsione di un assistente personale.

Alla contemporanea presenza dei criteri di preferenza a), b), c) e d), corrisponde la più alta posizione nell'elenco dei progetti attivabili. All'assenza dei criteri di preferenza a), b), c) e d), corrisponde la più bassa posizione nell'elenco dei progetti attivabili. In caso di parità, sarà assunto come criterio ordinatorio di preferenza il più basso valore della certificazione ISEE Ordinario (in caso di progetto sociale) o ISEE Sociosanitario (in caso di progetto sociosanitario); in caso di ulteriore parità, sarà assunto come criterio ordinatorio di preferenza il numero di protocollo generale acquisito.

Fase 4. Relativamente ai progetti di vita indipendente ammessi a finanziamento, l'Ufficio di Piano dell'ADS n. 17 procede alla convocazione delle persone con disabilità interessate, oppure del legale rappresentante in caso di disabilità intellettiva, oppure di altro familiare per legge autorizzato o espressamente delegato dalla persona con disabilità, per la **firma del contratto disciplinante le modalità di realizzazione e le condizioni da rispettare.**

Dalla data di sottoscrizione del contratto decorre il termine per l'ammissibilità delle spese riconoscibili e per l'attivazione dei supporti. **La mancata presenza alla data fissata per la firma del contratto, in assenza di motivate cause ostative, e la mancata presenza a una seconda data fissata per la firma del contratto equivale in ogni caso, per ragioni di rispetto del cronoprogramma di attuazione, a rinuncia all'attivazione del progetto di vita indipendente.**

ART. 6. PRESCRIZIONI PER I BENEFICIARI E INDICAZIONI OPERATIVE

I beneficiari per la realizzazione dei progetti di vita indipendente a valere sul presente avviso, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, assumeranno quale riferimento unico per tutte le esigenze operative l'Ufficio di Piano dell'ADS n. 17. L'Ufficio di Piano intratterrà rapporti operativi con il Servizio Sociale Professionale dell'Ambito per l'ottimale realizzazione dei progetti di vita indipendente.

I beneficiari per la realizzazione dei progetti di vita indipendente a valere sul presente avviso dovranno rendere disponibile, in sede di sottoscrizione del contratto, un **indirizzo di posta elettronica** che verrà assunto dall'Ufficio di Piano quale unico riferimento per le comunicazioni.

I beneficiari per la realizzazione dei progetti di vita indipendente a valere sul presente avviso dovranno rendere disponibile, in sede di sottoscrizione del contratto, un **conto corrente per l'accredito delle risorse**; non sono previste ulteriori modalità di accredito delle risorse.

In caso di emanazione di ulteriori avvisi dell'Ambito a supporto delle persone con disabilità nel periodo di realizzazione dei progetti di vita indipendente a valere sul presente avviso (es. Dopo di noi, FNA, caregiver familiare, etc.), **le risorse riconosciute sul presente avviso saranno cumulate con le eventuali, ulteriori, risorse**

successivamente assegnate, nel rispetto di un tetto massimo che sarà determinato dall'Ambito. Ciò al fine di promuovere la partecipazione a processi di autonomia e inclusione sociale del maggior numero possibile di persone con disabilità residenti nell'Ambito.

I beneficiari per la realizzazione dei progetti di vita indipendente a valere sul presente avviso, e le altre persone interessate a seconda dei casi (legale rappresentante, familiari, assistente personale, etc.), si impegnano:

- a) a **partecipare alle sedute UVM;**
- b) a **partecipare agli incontri di formazione.**

I beneficiari per la realizzazione dei progetti di vita indipendente a valere sul presente avviso, e le altre persone interessate a seconda dei casi (legale rappresentante, familiari, assistente personale, etc.), si impegnano a contribuire al **monitoraggio** del progetto.

La liquidazione delle risorse ai beneficiari dovrà essere necessariamente preceduta dalla consegna all'Ufficio di Piano della documentazione giustificativa di spesa prevista nel contratto.

L'Ufficio di Piano si riserva la possibilità di prevedere, esclusivamente in sede di attivazione del contratto, la liquidazione di un importo in anticipazione, vincolando le successive liquidazioni alla rendicontazione anche dell'anticipazione ricevuta.

L'assistente personale viene assunto dalla persona con disabilità, o dal legale rappresentante, o da familiare espressamente autorizzato ai sensi di legge o comunque delegato dal beneficiario stesso; di conseguenza, **nessun rapporto giuridico viene ad instaurarsi tra l'assistente personale e l'Ambito.**

Gli incentivi di cui al presente avviso sono coperti da finanziamento ministeriale, trasferito all'Ambito attraverso la Regione Abruzzo. Di conseguenza, le liquidazioni per gli incentivi di cui al presente avviso, che concorrono alle spese sostenute dai beneficiari, saranno disposte ed effettuate dall'Ambito solo in caso di effettiva disponibilità di cassa.

Al riguardo l'Ambito non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi che dovessero verificarsi in ordine ai tempi di liquidazione delle risorse derivanti dal ritardato accredito dei fondi ministeriali in materia.

ART. 7. EROGAZIONE DEGLI INCENTIVI E AMMISSIBILITÀ DELLE SPESE

I principi per l'ammissibilità delle spese, distinti a seconda degli incentivi riconosciuti, saranno disciplinati nel contratto che verrà sottoscritto in sede di attivazione del progetto di vita indipendente.

L'Ufficio di Piano supporterà i beneficiari nella corretta predisposizione della rendicontazione per l'ammissibilità delle spese.

ART. 8. RISPETTO DELLA PRIVACY

L'Ufficio di Piano dell'Ambito Distrettuale Sociale n. 17, titolare del trattamento dei dati forniti, si impegna al trattamento dei dati personali e sensibili comunicati dai richiedenti gli incentivi soltanto per gli scopi di cui al presente avviso e, comunque, nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela della privacy, del GDPR UE 2016/679 relativo alla protezione dei dati personali e del D. Lgs. 196/2003, rubricato "*Codice in materia di protezione dei dati personali*".

L'Ufficio di Piano dell'ADS n. 17 assicura, altresì, che il rispetto di cui al precedente capoverso sia assicurato anche agli altri soggetti che dovessero eventualmente intervenire nel corso dell'attuazione del progetto.

ART. 9. CONTROLLI

L'Ambito Distrettuale Sociale n. 17, attraverso l'Ufficio di Piano e il Servizio Sociale Professionale per quanto di rispettiva competenza, provvede a verificare, monitorare ed effettuare controlli circa la regolarità della documentazione presentata, lo svolgimento delle procedure e l'attuazione dell'intervento complessivo, anche richiedendo produzione di documenti ed effettuando verifiche in loco.

Nel caso in cui dai controlli emerga l'attuazione del progetto di vita indipendente in difformità rispetto a quanto autorizzato e/o nel caso in cui maturino condizioni personali, familiari e/o logistiche del beneficiario tali da inficiare il prosieguo del progetto stesso, l'Ambito dispone: nei casi di minore gravità e/o incidenza, la sospensione del progetto con riattivazione ad avvenuto rispetto degli adempimenti fissati dall'Ambito in sede di rivalutazione del progetto di vita; nei casi di maggiore gravità e/o incidenza, l'interruzione del progetto.

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Il Responsabile del procedimento per il presente Avviso è il Dott. Massimiliano Esposito

- email: ecad.sociale17@gmail.com
- tel. 3273027824.

Le informazioni sul presente Avviso potranno essere richieste presso l'Ufficio di Piano ECAD 17, Comune di Manoppello, Corso Santarelli, 46 - nei seguenti giorni e orari:

- Martedì mattina 9.00-12.00
- Mercoledì mattina 9.00-12.00
- Giovedì 9.00-12.00 e 15,00-17,00

- Tel. 085 9154220
- Email: ecad.sociale17@gmail.com

Manoppello, 23.07.2019

Il Responsabile Ufficio di Piano Ecad 17

Dott. Massimiliano Esposito

**AMBITO
DISTRETUALE
SOCIALE** 17
Montignone Pescarese